

산현유치원 규칙

2021. 3.1. 제정

제1장 총칙

제1조 (목적)

이 규칙은 유아교육법 제 10조와 동법시행령 제 10조의 규정에 따라 산현유치원 학사운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (명칭)

본 유치원은 공립단설 “산현유치원”이라 칭한다.

제3조 (위치)

본원은 경기도 시흥시 목감동로 59-4에 위치한다.

제4조(교육목표)

본 원은 몸과 마음이 건강한 어린이, 함께 더불어 생활하는 어린이, 창의적으로 생각하고 표현하는 어린이로 한다.

제2장 교육연한 . 학기 및 휴업일

제5조 (교육연한)

본원의 교육연한은 1년으로 하되, 만4세 유아는 2년, 만3세 유아는 3년의 교육을 받을 수 있다.

제6조 (학기)

학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 1학기는 3월 1일부터 유치원의 수업일수, 휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 유치원의 원장이 정한 날까지로 하고, 2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음해 2월 말일까지로 한다.

제7조 (휴업일)

① 본원의 휴업일은 다음과 같다.

1. 국가 및 관공서의 공휴일
2. 하계 및 동계휴가
3. 학년 말 휴가
4. 토요일휴업일 및 재량휴업일
5. 개원기념일
6. 기타 국가가 지정한 임시공휴일

② 제①항 각 호 이외의 휴업일은 수업일수를 연 180일이상 이수하는 범위 안에서 보호자의 요구 및 지역 실정을 감안하여 정할 수 있다. 단 방과후과정은 탄력적으로 운영한다.

③ 제①,②항외에 원장은 비상재해나 그 밖의 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 원장은 지체 없이 관할청에 이를 보고하여야 한다.

제3장 학급편제 및 유아정원

제8조 (학급편제)

① 본 원의 학급편성은 교육과정반과 오후별도 방과후과정으로 한다.

② 본 원의 학급편성은 같은 연령으로 편성한다. 다만, 원장은 교육과정 운영상 특히 필요한 경우에는 혼합연령으로 학급을 편성할 수 있다.

③ 본원의 학급 수는 일반학급 18학급과 특수학급 2학급으로 관할청의 인가학급인 20학급으로

한다. 단, 학년도별 유아모집 상황에 따라 달라질 수 있다.

제9조 (유아 정원)

- ① 「유아교육법시행령」 제 16조에 의거, 우리원의 학급 수 및 학급 당 유아 수는 경기도교육청의 학급편성기준에 따라 편성하여 운영한다.
- ② 방과후과정 유아 정원은 경기도교육청 방과후과정 운영지침을 기준으로 연령을 고려하여 원장이 정한다.

제4장 교육과정 및 교육내용

제10조 (교육과정)

- ① 국가수준의 유치원교육과정과 경기도유치원교육과정 편성·운영지침에 따라 유치원 및 지역실정등을 고려하여 유치원교육과정 운영 계획을 수립·적용한다.
- ② 방과후과정반은 유치원 방과후과정 운영지침에 따라 유아의 신체, 심리적 상태를 고려하여 하루의 교육 활동이 균형 있게 이루어지도록 하고, 특성화 프로그램을 운영할 수 있다.

제11조 (생활기록부 작성, 관리)

유아의 발달 등을 종합적으로 관찰 평가하여 생활기록부를 작성하고, 생활기록부관리지침에 의거 관리한다.

제5장 수업일수 및 교육운영 방법

제12조(수업일수)

- ① 수업일수는 매 학년도 180일 이상을 기준으로 원장이 정한다. 다만, 원장은 천재지변의 발생이나, 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 관할청이 승인을 얻어 10분의 1의 범위에서 수업일수를 줄일 수 있다.
- ② 원장은 교육상 필요할 경우 보호자의 동의를 받아 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 연간 30일 이내(공휴일, 방학, 휴업일 제외, 횟수 제한 없음) 수업일수로 인정할 수 있다.
- ③ 방과후과정 수업일수는 경기도교육청 유치원 방과후과정 운영 지침에 따른다.
- ④ 수업일수는 유아교육법 제19조3 제1항에 따른 유치원운영위원회의 심의를 거쳐 결정한다.

제13조(교육시간)

- ① 본원의 수업시간은 1일 4~5시간으로 편성한다. 단, 방과후과정은 교육과정 포함 1일 8시간 이상 운영한다.
- ② 수업의 시작되는 시각과 끝나는 시각은 원장이 정한다.

제14조(수업운영방법)

- ① 수업 운영은 교육과정과 방과후과정으로 구분하여 운영한다.
- ② 유치원장은 교육상 필요한 때에는 인근 유치원과 협동교육을 실시하거나 동일연령 및 다른 연령의 학급과 혼합하여 수업할 수 있다.
- ③ 교사는 유아의 흥미와 개별 발달 수준을 고려한 다양한 교수-학습 방법을 적용하여 운영한다.
- ④ 일반 유아와 특수교육 대상 유아의 통합교육을 실시할 수 있다.

제15조(방과후과정 운영)

방과후과정은 교육과정 이후의 시간에 운영하며, 당해연도 경기도 교육청 방과후과정 운영 지침에 의거하여 운영한다.

16조(건강검진 및 급식)

유치원장은 교육하고 있는 유아에 대해 1년에 한 번 이상 건강검진을 실시해야 하며 건강검진 결과를 생활기록부에 기록해야 한다.

제6장 입학, 재입학, 편입학, 전학, 휴학, 수료 및 졸업

제17조 (입학)

- ① 유치원에 입학할 수 있는 자는 만 3세부터 초등학교 취학 전까지의 유아로 하며, 특수학급의 경우 만3세부터 초등학교 취학 전의 특수교육을 필요로 하는 유아로 교육청에서 특수교육운영위원회를 통해 선정. 배치된 유아로 한다.
- ② 입학 전형은 당해 학년도 유아모집 규정에 의한다.
- ③ 입학 시기는 당해 학년도 9월말까지로 하며, 인가 정원이 초과하지 않은 경우에는 수시로 입학을 허가할 수 있다.

제18조 (재입학, 편입학, 전학)

- ① 우리 원의 재입학 또는 편입학, 전학하려는 자는 결원이 있을 경우에 한하여 제17조 2항에 의거, 재입학 및 편입학을 허가할 수 있다.
- ② 만 3, 4세에 입학하여 재원 중인 유아는 유치원 정원을 초과하지 않는 범위 안에서 다음 연도 재입학을 우선 허가한다.
- ③ 특수교육 대상유아의 경우 취학유예를 하여 유치원 교육기간을 연장하고자 하는 경우, 장애인 등에 대한 특수교육법 시행령 제14조에 따라 특수교육운영위원회의 심의 결과에 따른다.
- ④ 특수교육대상자가 일반유아로 취학 유예를 하여 유치원에 입학하고자 하는 경우 특수교육 대상자 선정 취소절차를 거친 후 일반유아와 동일하게 입학절차를 적용하도록 한다.

제19조 (퇴학)

질병 등의 기타 가정 사유로 퇴학을 희망할 경우 원장은 퇴학원서를 받아 처리한다.

- ① 유아가 다음의 각호에 해당할 때 원장은 퇴학을 명할 수 있다.
 1. 보호자가 전 가족 이주나 가정 사정 등으로 퇴학을 요구할 때
 1. 수업료 징수결정 후 이유 없이 10일 이상 무단결석 할 때
 1. 질병 및 기타 사유로 본인 및 타 유아의 교육에 지장이 있다고 인정한 유아

제20조(수료 및 졸업)

유치원장은 유아의 출석일수와 교육과정의 이수정도 등을 고려하여 수료 또는 졸업을 인정하고, 졸업 인정자에게는 졸업장을 수여한다.

제7장 수업료.입학금 그 밖의 비용 징수

제21조 (입학금 및 수업료)

- ① 유아교육법 제 24조 및 동법시행령 제 29조에 의하여 초등학교 취학 직전 3년의 유아 교육은 무상으로 실시한다. 단, 지원제외 대상자의 경우 수업료를 납부해야 한다.
- ② 유아로부터 징수하는 입학금 및 수업료는 경기도 학교수업료 및 입학금에 관한 조례 및 동조례시행규칙에 정하는 바에 의한다.
- ③ 입학금 및 수업료 반환은 유아교육법시행규칙 제 10조에 의한다.

제22조 (기타 비용징수)

- ① 본원의 기타비용(수익자부담경비)은 간식비, 방과후과정운영비, 체험학습비, 특성화활동비, 기타경비 등으로 구성한다.
- ② 수익자부담경비는 유치원운영위원회 심의를 거쳐, 원장이 정하는 바에 의한다.
- ③ 수익자부담비는 미리 고지하고, 징수하며, 사업종료 후에 정산하여 학부모에게 통지 및 유치원홈페이지에 공개한다.

제23조 (비용 징수시기 및 회계처리)

교육활동비 및 수익자부담경비의 징수 시기는 원장이 정하고 회계처리 절차는 회계업무처리 기준에 의한다.

제8장 각종 위원회 조직운영

제24조 (유치원운영위원회)

- ① 교육자치를 활성화하고 지역의 특성과 실정에 맞는 다양한 교육을 창의적으로 실천하기 위하여 유치원운영위원회를 구성·운영한다.
- ② 학부모 등으로 구성되는 유치원 내외의 각종 소위원회를 둘 수 있다.
- ③ 유치원운영위원회에 필요한 사항은 별도 규정으로 정한다.

제25조 (인사자문위원회)

- ① 원내 제반 인사 및 교원능력개발평가, 성과급관리 등에 관하여 교사의 의견을 수렴하고, 민주적이고 객관적이며 공정한 처리가 되도록 하기 위하여 인사자문위원회를 구성하여 운영할 수 있다.
- ② 인사자문위원회에 필요한 사항은 별도 규정으로 정한다.

제26조 (교권보호위원회)

- ① 원내 교권침해 사건에 대한 진상 조사 및 대응, 교육활동과 관련된 분쟁 조정 등에 관하여 민주적이고 객관적이며 공정하게 처리되도록 하기 위하여 교권보호위원회를 구성하여 운영할 수 있다.
- ② 교권보호위원회에 필요한 사항은 별도 규정으로 정한다.

제27조 (학부모회운영)

경기도교육청 학교학부모회 설치·운영에 관한 조례에 근거하여 산현유치원학부모회를 구성·운영한다.

제9장 규칙개정절차

제28조(규칙개정절차)

규칙의 개정은 원장의 제안에 의하여 법령(법, 조례, 지침등)의 범위 안에 유치원운영위원회의 심의를 거쳐 관할청의 인가를 받아 이를 확정·시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(시행규칙) 이 규칙의 시행에 관하여 필요한 세부사항은 원장이 정한다.

제3조(기타사항) 이 규칙 외의 기타사항은 교육 관계법령을 준용한다.